

Số: *MM7* /ĐHV-CTCTHSSV
V.v xét cấp học bổng tài trợ cho
sinh viên có hoàn cảnh khó khăn

Nghệ An, ngày 20 tháng 9 năm 2016

Kính gửi:

- Trường các khoa đào tạo;
- Trường các đơn vị liên quan.

Nhân dịp khai giảng năm học 2016 - 2017, Nhà trường tổ chức xét chọn và trao học bổng tài trợ, trợ cấp cho sinh viên (SV) hệ chính quy các khóa 56 trở về trước có hoàn cảnh khó khăn đang học tập tại Trường. Cụ thể như sau:

I. ĐỐI TƯỢNG XÉT HỌC BỔNG

1. Đối tượng 1

- 1.1. Con liệt sĩ.
- 1.2. Con thương binh hạng $\frac{1}{4}$ (*mất sức trên 81%*).
- 1.3. Con bệnh binh hạng $\frac{1}{3}$ (*mất sức trên 81%*).
- 1.4. Con mồ côi cả cha lẫn mẹ.
- 1.5. Sinh viên tàn tật thuộc hộ nghèo và cận nghèo.

2. Đối tượng 2

- 2.1. Con thương binh hạng 2, hạng 3, hạng 4.
- 2.2. Con bệnh binh hạng 2 hạng 3.
- 2.3. Con của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học.
- 2.4. Sinh viên là người dân tộc thiểu số thuộc hộ nghèo.
- 2.5. Sinh viên là người dân tộc thiểu số thuộc cận nghèo.
- 2.6. Sinh viên là người dân tộc thiểu số thuộc xã đặc biệt khó khăn.
- 2.7. Sinh viên con của cán bộ, viên chức mà cha mẹ bị tai nạn lao động, bệnh nghề nghiệp được trợ cấp thường xuyên.
- 2.8. Sinh viên có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn (*gia đình gặp rủi ro đột xuất, khó khăn về tài chính do tai nạn, bệnh tật, thiên tai, hỏa hoạn, dịch bệnh, thảm họa môi trường*)

II. CHỈ TIÊU HỌC BỔNG

1. Đối tượng 1

Tất cả sinh viên thuộc đối tượng 1 Mục I.

Mức học bổng: 2,000,000 đồng.

2. Đối tượng 2

Các khoa lập theo danh sách theo đối tượng ưu tiên từ đối tượng khó khăn nhiều hơn đến đối tượng khó khăn ít hơn.

Mức hỗ trợ: 1,000,000 đồng/1 sinh viên.

III. ĐIỀU KIỆN XÉT CẤP HỌC BỔNG

Sinh viên được xét cấp học bổng tài trợ phải đảm bảo các điều kiện sau:

1. Là sinh viên hệ chính quy khóa 56 trở về trước đang học tập trung tại Trường.
2. Trước và trong kỳ xét học bổng sinh viên phải đảm bảo đăng ký đủ 15 tín chỉ/1 học kỳ. Có điểm trung bình chung tích lũy từ 2,0 (*theo hệ 4*) trở lên và xếp loại rèn luyện từ loại khá trở lên. Các trường hợp thấp điểm và ít số tín chỉ hơn phải có lý do chính đáng.
3. Trong năm 2016 sinh viên chưa được nhận học bổng tài trợ nào của các cơ quan, tổ chức có giá trị lớn hơn 2,000,000 đồng.
4. Không vi phạm pháp luật; không vi phạm kỷ luật từ mức khiển trách cấp Trường trở lên.

IV. QUY TRÌNH XÉT DUYỆT

1. Đối tượng 1

Các khoa căn cứ vào hồ sơ đối tượng phối hợp với Phòng Công tác chính trị - HSSV và Trung tâm Đào tạo liên tục để thống nhất danh sách.

2. Đối tượng 2

2.1. Các khoa thông báo cho sinh viên các lớp về đối tượng, chỉ tiêu, điều kiện, quy trình xét cấp học bổng tài trợ.

2.2. Tổ chức xét duyệt từ lớp, lớp lập danh sách gửi khoa, khoa họp xét và lập danh sách gửi Nhà trường (*qua phòng CTCT-HSSV*) kèm theo biên bản họp Hội đồng của Khoa.

2.3. Căn cứ vào danh sách đề nghị của Khoa, Nhà trường sẽ xem xét quyết định.

V. HỒ SƠ DỰ XÉT GỒM

1. Tờ trình đề nghị của khoa kèm theo danh sách trích ngang có ghi số tín chỉ, kết quả học tập, rèn luyện của sinh viên học kỳ II năm học 2015 – 2016 và số tín chỉ đăng ký học học kỳ I năm học 2016-2017 (*theo mẫu 2/DSHBTT/ĐHV*).

2. Sinh viên làm đơn đăng ký xét học bổng tài trợ (*theo mẫu 1/HBTT/ĐHV*) kèm theo minh chứng đối tượng:

- Đối với sinh viên chưa được hưởng các chế độ chính sách tại Trường thì nộp giấy chứng nhận do UBND xã (*phường*) cấp.

- Đối với sinh viên thuộc các đối tượng được hưởng chế độ chính sách tại Trường thì có xác nhận của Phòng CTCT-HSSV qua kiểm tra hồ sơ.

3. Bản sao các loại giấy chứng nhận khen thưởng (*nếu có*).

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN VÀ THỜI GIAN NỘP HỒ SƠ

1. Phòng Công tác Chính trị - Học sinh, sinh viên chủ trì phối hợp với Trung tâm Đào tạo liên tục và các khoa đào tạo lập danh sách trình Ban giám hiệu Nhà trường xem xét quyết định.

2. Căn cứ vào Quyết định cấp học bổng tài trợ của Nhà trường, Trung tâm Đào tạo Liên tục và Phòng Kế hoạch - Tài chính cấp kinh phí cho sinh viên.

3. Phòng Công tác chính trị - Học sinh, sinh viên chủ trì tổ chức trao học bổng cho sinh viên đảm bảo trang trọng, đồng viên được sinh viên có hoàn cảnh khó khăn vươn lên trong học tập và rèn luyện.

4. Các Khoa hoàn thành việc xét duyệt hồ sơ và nộp cho Nhà trường (*qua đồng chí Hoàng Thị Minh Thu, cán bộ phòng CTCT-HSSV*) trước ngày 30/9/2016 (1 bản giấy có xác nhận của Khoa và gửi file qua địa chỉ email phuongnamt2005@gmail.com)

Đề nghị Trưởng các khoa và các đơn vị liên quan triển khai thực hiện nghiêm túc các nội dung trên.

Nơi nhận:

- Như k/g;
- Hiệu trưởng (để b/c);
- BBT: eOffice, Website trường;
- Lưu HCTH, CTCTHSSV

25



T.S Trần Tú Khánh

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN ĐỀ NGHỊ CẤP HỌC BỔNG TÀI TRỢ

(Dùng cho SV Trường Đại học Vinh)

Kính gửi:

- Ông Hiệu trưởng Trường Đại học Vinh;
- Ông Trưởng khoa

Họ và tên SV:Dân tộc.....

Mã số sinh viên:.....

Lớp:....., Ngành học:....., Khoa:

Số chứng minh thư..... Số điện thoại :.....

Tài khoản ATM:..... Ngân hàng Vietinbank

Ngày, tháng, năm sinh:.....

Họ tên cha:

Họ tên mẹ:

Hộ khẩu thường trú (ghi đầy đủ): Thôn (bản,xóm):.....

Xã (Phường): Huyện (Quận):

Tỉnh (Thành phố):

Thuộc đối tượng (ghi rõ đối tượng).....

Căn cứ Công văn số /QĐ-CTCTHSSV ngày tháng 9 năm 2016 của Hiệu trưởng Trường Đại học Vinh về việc cấp học bổng tài trợ cho sinh viên có hoàn cảnh khó khăn.

Em xin cam kết hồ sơ xin học bổng tài trợ của em là đúng đối tượng, nếu khai man em xin trả lại số tiền đã nhận và xin chịu hoàn toàn trách nhiệm với Nhà trường.

Nghệ An, ngày tháng năm 20.....

Người làm đơn (ký và ghi rõ họ tên)

.....

XÁC NHẬN CỦA KHOA

Nghệ An, ngày tháng năm 20.....

TRƯỞNG KHOA

TRỢ LÝ QUẢN LÝ SINH VIÊN

TRƯỜNG ĐẠI HỌC VINH
KHOA:.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

DANH SÁCH SINH VIÊN ĐƯỢC ĐỀ NGHỊ XÉT CẤP HỌC BỔNG TÀI TRỢ NĂM 2016

TT	Họ và tên	MSSV	Lớp/ ngành	Khoa	Số tín chỉ HK2 (2015-2016)	TBCHT HK2(2015-2016)	XLRL HK2(2015-2016)	Số tín chỉ HK1 (2016-2017)	Đối tượng	Số tiền Trợ cấp
Tổng tiền										

Ấn định danh sách gồm: sinh viên

TRƯỞNG KHOA

Nghệ An, ngày tháng năm 201....
TRỢ LÍ QUẢN LÝ HSSV